

L'association lille3000 recherche

CHARGE/E DE GESTION DE SITE, ACCUEIL DES PUBLICS ET GESTION EQUIPE DE MEDiateURS

lille3000 présente sa nouvelle saison « Gare Méditerranée » et sa nouvelle exposition « Traversées » à la Gare Saint Sauveur de Lille du 15 mai au 15 octobre 2026. Dans ce cadre, l'association lille3000 souhaite recruter un ou une Chargé/e de gestion de site.

CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT

Sous l'autorité de la direction de l'Association lille3000, il/elle assurera l'organisation, et la gestion de l'équipe de médiateurs/trices, la mise en place de l'accueil des publics et la gestion de l'activité de la Gare Saint Sauveur (ateliers, animations, ...). La nature de son métier le ou la conduit à interagir très régulièrement avec le service de la communication et des relations avec les publics, les services comptable et technique.

MISSIONS

Sans que cette liste soit limitative, en fonction de l'organisation et des activités de l'association, le ou la salarié/e aura pour missions :

1. Coordination et gestion l'accueil des publics :

- Veille à la mise en place des signalétiques adaptées
- Veille à la mise en place des documents à diffuser
- Gestion et contrôle les jauges
- Veille à la bonne gestion des circulations en cas d'affluence
- Gestion éventuelle de l'ouverture et la fermeture de l'exposition
- Gestion de l'accueil des groupes

2. Coordination de l'activité des équipes de médiateurs/trices

Mise en place, gestion des plannings et supervision des équipes de médiation pour les visites groupes.

3. Suivi de mission

- Suivi logistique du service :
 - Gestion de l'approvisionnement en fournitures, suivi des aménagements et du mobilier (commandes, réparations, stockage) en lien avec l'administration générale ;
 - Gestion des stocks des documents d'information et la diffusion dans les différents espaces ;
 - Gestion de l'utilisation et du rangement des espaces d'accueil.
- Participation à la coordination de soirées et/ou visites privées en lien avec les équipes techniques ;
- Gestion des tâches administratives du service (contrats équipe médiation, ...) et du suivi des outils statistiques de fréquentation.
- Suivi et signalement aux services artistiques de dysfonctionnements d'œuvres.

4. Participation à la vie de l'association

- Participation aux réunions de coordination générale et aux réunions du département des relations publiques ;
- Rédaction des bilans-indicateurs, analyse de la fréquentation des différentes activités de lille3000 ;
- Compte rendu hebdomadaire de l'activité du site au responsable ;

PROFIL

- **Formation** : Licence ou master en gestion culturelle ou filière littéraire/artistique/communication, dérogation selon intérêt des profils
- **Expérience professionnelle** : expérience dans un poste similaire d'au moins 1 an
- **Qualités** : sens de l'organisation et de la gestion des tâches, aptitude au travail en équipe et qualités relationnelles et managériales, volonté d'aller vers les autres et de partager un projet culturel, capacité à s'adapter à différents publics, sens de la pédagogie, grande rigueur, autonomie, souplesse et réactivité, capacité d'initiative, dynamisme !
- **Compétences** : qualité d'expression, écrire et s'exprimer avec clarté et sans faute, maîtrise des principaux logiciels bureautiques notamment Word et Excel.

CONDITIONS

- CDD du 13 avril au 09 octobre 2026
- Temps plein
- Travail du mercredi au dimanche (15 août inclus), nocturnes selon l'activité
- Repos lundi et mardi
- Rémunération horaire brut selon échelle salariale
- Lieu de travail : Gare Saint Sauveur

AVANTAGES SOCIAUX

- Mutuelle d'entreprise avec cotisation employeur.
- Indemnité de transport.
- Tickets restaurant.

CANDIDATURE

- CV et lettre de motivation à adresser par e-mail à l'attention de :
Élisabeth Touzet, Administratrice Générale : elisabeth.touzet@lille300.com
et Olivier Célarié, Directeur Communication : olivier.celarie@lille3000.com
- Indiquer comme objet de l'e-mail : « Candidature au poste Chargé/e de Gestion de Site de la Gare Saint Sauveur »
- Date limite des candidatures : vendredi 20 mars 2026
- Entretien : fin mars-avril 2026

Plus d'informations sur ces expositions sur lille3000.com