

**OFFRE DE POSTE**

L'association lille3000 recherche **un(e) attaché(e) aux arts visuels**

**Description de l'organisme**

Depuis 2004 Capitale Européenne de la Culture, Lille vit au rythme des événements qui ont modifié en profondeur l'image de la Ville de Lille, de la Métropole Européenne de Lille et de la Région Hauts-de-France

**lille3000** poursuit ce dynamisme à travers ses grandes éditions (*Bombaysers en 2006, Europe XXL en 2009, Fantastic en 2012, Renaissance en 2015, Eldorado en 2019, Utopia en 2022*) mais également des expositions ponctuelles majeures d'art contemporain dans des lieux d'exception tels que le Tripostal ou la Gare Saint Sauveur ou à l'occasion d'événements internationaux tels que les Expositions universelles.

**Description du poste**

Rattaché(e) à la Responsable des Arts visuels, en lien notamment avec la direction technique et l'équipe de production, vous avez en charge le suivi et la coordination des projets artistiques de lille3000 au travers des missions suivantes :

- Assister le conseiller artistique, les commissaires d'exposition et les artistes associés dans l'élaboration des projets artistiques ainsi que dans l'analyse des contraintes liées à l'installation des œuvres (construction du projet, rétroplannings, acheminement des œuvres).
- Planifier l'accueil des artistes et des commissaires d'exposition lors des repérages, vernissages et événements en lien avec le pôle communication (protocole et relations presses).
- Établir et mettre à jour la liste des œuvres et l'inventaire du matériel documentaire et iconographique en lien avec le pôle communication.
- Effectuer la collecte, la relecture ou la rédaction si nécessaire des cartels et textes d'exposition.
- Assister la chargée de production et la direction technique dans la rédaction du budget (éléments artistiques), le suivi des prêts d'œuvres et la planification des productions artistiques.
- Établir et mettre à jour l'inventaire des documents de montage, démontage et maintenance des œuvres (plans détaillés, notices techniques, schémas, aménagements)
- Faire le relais sur les chantiers entre les artistes et les équipes pour assurer la continuité du projet artistique et la manipulation et l'accrochage des œuvres dans le respect des règles de conservation et de sécurité.
- Établir les constats d'arrivée ou de départ, documenter le chargement/déchargement et superviser le déballage/emballage des œuvres.
- Assurer la maintenance des œuvres lors de l'exploitation de l'exposition.

### Description du profil recherché

- Expérience et compétences dans la conduite de projets artistiques. Une expérience dans la régie des œuvres est un plus.
- Goût pour le champ culturel en général et l'art contemporain en particulier.
- Autonomie, qualités d'organisation, de recherche de solutions, d'écoute et de dialogue.
- Capacité à travailler en équipe.
- Pratique de l'informatique indispensable (maîtrise d'Excel et inDesign).
- Aisance rédactionnelle.
- Maîtrise de l'anglais écrit et oral obligatoire.
- Flexibilité horaire : Présence requise soir et/ou week-end ponctuellement.

### Type de contrat

**CDD à temps plein de 3 mois – reconduction possible pour une durée pouvant aller jusqu'à novembre 2025.**

Lieu de travail : Lille (59)

Rémunération selon profil/expérience

**Candidature** (lettre de motivation + CV) à envoyer **AVANT LE 31 JUILLET** à :  
[sacha.dewavrin@lille3000.com](mailto:sacha.dewavrin@lille3000.com)